



AKČNÍ PLÁN
ROZVOJE ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ ZŘIZOVANÝCH
MĚSTEM NÁCHOD
NA ROK 2025



Schváleno Radou města Náchod dne 24.02.2025 usnesením č. 112/2471/25

Obsah

Obsah	2
Seznam zkratk	3
Úvod	5
Přehled strategických a specifických cílů	6
Strategické cíle koncepce rozvoje škol	6
Indikátory strategických cílů	7
Specifické cíle akčního plánu rozvoje škol	10
Akční plán na rok 2025 – přehled aktivit podle jednotlivých cílů koncepce rozvoje škol	11
Strategický cíl 1: Podpořit vytváření podmínek pro kvalitní vzdělávání ve všech školách tak, aby vedlo k osvojování důležitých kompetencí dětí a žáků	11
Specifický cíl 1.1: Vybavit školy dostatečným množstvím kvalitních digitálních technologií a pomůcek	11
Specifický cíl 1.2: Podporovat spolupráci a komunikaci se zákonnými zástupci	14
Specifický cíl 1.3: Podporovat další vzdělávání ředitelů škol	15
Strategický cíl 2: Zajistit podmínky pro rovné příležitosti ke kvalitnímu vzdělávání dětí a žáků cestou maximální podpory škol	16
Specifický cíl 2.1: Kontinuálně sledovat vybrané indikátory ovlivňující školní neúspěšnost	16
Specifický cíl 2.2: Podporovat činnost žákovských parlamentů	16
Specifický cíl 2.3: Podporovat děti a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí	17
Strategický cíl 3: Vytvořit systém oboustranné komunikace zřizovatele a škol pro efektivní spolupráci, financování a celkové zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání	18
Specifický cíl 3.1: Snížit administrativní zátěž ředitelů mateřských škol formou sloučení ředitelství do jednoho právního subjektu	18
Specifický cíl 3.2: Ve spolupráci s odborem investic pokračovat v obnově budov a vybavení škol	19
Specifický cíl 3.3: Zajistit efektivní prázdninový provoz v mateřských školách	22
Plán porad s řediteli škol	23
Seznam zdrojů	24
Seznam schémat a tabulek	24
Seznam schémat	24
Seznam tabulek	24

Seznam zkratek

DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
ICT	informační a komunikační technologie
IROP	Integrovaný regionální operační program
JPZ	jednotná přijímací zkouška
KÚ KHK	Krajský úřad Královéhradeckého kraje
MěÚ	městský úřad
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MŠ	mateřská škola
NPO	Národní plán obnovy
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OSPOD	orgán sociálně-právní ochrany dětí
OŠD	odklad školní docházky
PD	projektová dokumentace
PPP	pedagogicko-psychologická poradna
PŠD	povinná školní docházka
SVČ	středisko volného času
ŠJ	školní jídelna
ZŠ	základní škola
ZUŠ	základní umělecká škola

Oficiální názvy škol a školských zařízení zřizovaných městem Náchod a jejich zkrácené názvy používané v dokumentu:

Mateřská škola, Náchod, Alšova 952	MŠ Alšova
Mateřská škola, Náchod, Březinova 669	MŠ Březinova
Mateřská škola, Náchod, Havlíčkova 1848	MŠ Havlíčkova
Mateřská škola, Náchod, Komenského 301	MŠ Komenského
Mateřská škola, Náchod, Myslbekova 4	MŠ Myslbekova
Mateřská škola, Náchod, Vančurova 1345	MŠ Vančurova
Mateřská škola, Náchod, Vítkova 304	MŠ Vítkova
Základní škola, Náchod, Komenského 425	ZŠ Komenského
Základní škola Náchod – Plhov, Příkopy 1186	ZŠ Plhov
Základní škola T. G. Masaryka Náchod, Bartoňova 1005	ZŠ TGM
Základní škola, Náchod, Drtinovo náměstí 121	ZŠ Drtinovo náměstí
Základní škola, Náchod, 1. Máje 365	ZŠ 1. Máje
Základní škola, Náchod, Pavlišovská 55	ZŠ Pavlišovská
Základní umělecká škola, Náchod, Tyršova 247	ZUŠ
Středisko volného času Děčko, Náchod, Zámecká 243	SVČ Děčko

Úvod

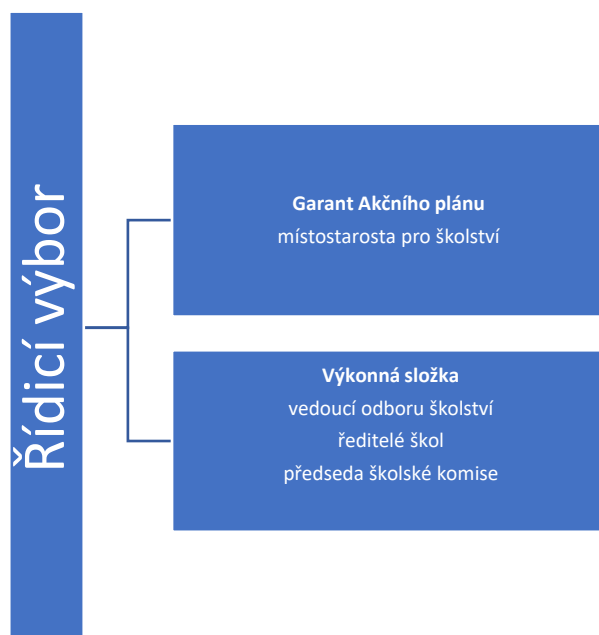
Akční plán rozvoje škol a školských zařízení zřizovaných městem Náchod na rok 2025 (dále jen akční plán) představuje základní popis aktivit k naplnění cílů Koncepce rozvoje škol a školských zařízení zřizovaných městem Náchod na období 2024-2028 (dále jen koncepce rozvoje škol). Do akčního plánu byly zařazeny projekty/akce s vizí realizace v roce 2025.

Akční plán obsahuje konkrétní aktivity, které budou v průběhu implementace postupně doplňovány, případně měněny v souladu s aktuálními změnami a finančními možnostmi zřizovatele škol. Pokud by navržená aktivita nebyla finančně pokryta, přesune se z akčního plánu do zásobníku aktivit a následně do akčního plánu na další období.

U každé aktivity je uveden název školy, zodpovědné osoby, termín realizace, zdroj financování a předpokládané náklady.

Za implementaci, průběžný monitoring aktivit a vyhodnocení akčního plánu má zodpovědnost řídicí výbor. Podávat návrhy k posouzení řídicímu výboru mohou zastupitelé a radní města, zaměstnanci MěÚ, pracovníci škol i široká veřejnost. Podmínkou pro výběr navrhované aktivity je návaznost alespoň na jednu oblast opatření pro naplňování cílů koncepce rozvoje škol.

Schéma 1: Systém řízení implementace



Přehled strategických a specifických cílů

Strategické cíle koncepce rozvoje škol

V koncepci rozvoje škol byly na základě analytické části a závazků plynoucích ze strategických dokumentů na národní a krajské úrovni pro stanovené období definovány tři strategické cíle:

1. Podpořit vytváření podmínek pro kvalitní vzdělávání ve všech školách tak, aby vedlo k osvojování důležitých kompetencí dětí a žáků.

Za implementaci cílů, obsahu a způsobu vzdělávání v kontextu strategických dokumentů (*Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+*, *Kritéria kvalitní školy ČŠI¹*, *RVP PV*, *RVP ZV*, *RVP ZUV*...) je odpovědný ředitel školy. Zřizovatel nemá kompetence k zasahování do procesu vzdělávání a cíle stanovené touto koncepcí jsou zaměřeny především na vytváření podmínek pro vzdělávání a podpory ředitelů. Podmínky a pravidla pro hodnocení ředitelů byly zřizovatelem nastaveny již v roce 2022, kdy byla vytvořena v souladu s Metodickým doporučením pro zřizovatele k odměňování ředitelů² kritéria hodnocení ředitelů. Komplexní zpětnou vazbu na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve školách poskytuje Česká školní inspekce, jejíž závěry budou jedním z indikátorů sledování změn a pokroku v jednotlivých cílech.

2. Zajistit podmínky pro rovné příležitosti ke kvalitnímu vzdělávání dětí a žáků cestou maximální podpory škol.

Spolehlivá a efektivní spolupráce aktérů pro zajištění rovných příležitostí pro všechny děti a žáky spočívá především v zajištění dostatku podpůrných pedagogických pracovníků (školní psycholog, speciální pedagog a další), kteří učitelům pomáhají podporovat potřeby každého dítěte a žáka. Neméně důležitá je i podpora učitelů v oblasti dalšího vzdělávání, popř. při získávání kvalifikačních předpokladů, a tím snížení počtu nekvalifikovaných učitelů v náhodských školách. Snahou zřizovatele bude posílit týmy školních poradenských pracovišť o pozici speciálního pedagoga v těch školách, kde tato pozice obsazená není. Systém spolupráce školy a rodiny by měl být podporován mezíresortní spoluprací – zapojením podpůrných organizací.

3. Vytvořit systém obousměrné komunikace zřizovatele a škol pro efektivní spolupráci, financování a celkové zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání.

Komunikace mezi zřizovatelem a řediteli je již nyní podpořena poradami a úzkou spoluprací s odborem školství. Vytvoření funkčního systému spolupráce i s ostatními odbory tak, aby došlo k redukci administrativní zátěže škol (např. v oblasti investic do oprav a rozvoje školních budov, sociálně-právní ochrany dětí...) bude jedním ze sledovaných indikátorů. Zaměříme se i na posílení informovanosti, komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci.

¹ [Kvalitni-skola-kriteria-a-indikatory-hodnoceni-konecna-verze-s-poznamkou-pod-carou.pdf \(csicr.cz\)](#)

² [Metodické doporučení pro zřizovatele k odměňování ředitelů - edu.cz](#)

Indikátory strategických cílů

V indikátorech je popsán způsob sledování plnění jednotlivých cílů a vyjadřují ideální konečný stav v příslušném časovém horizontu, k jejichž dosažení jsou definovány oblasti opatření.

Tabulka 1: Indikátory strategických cílů koncepce rozvoje škol

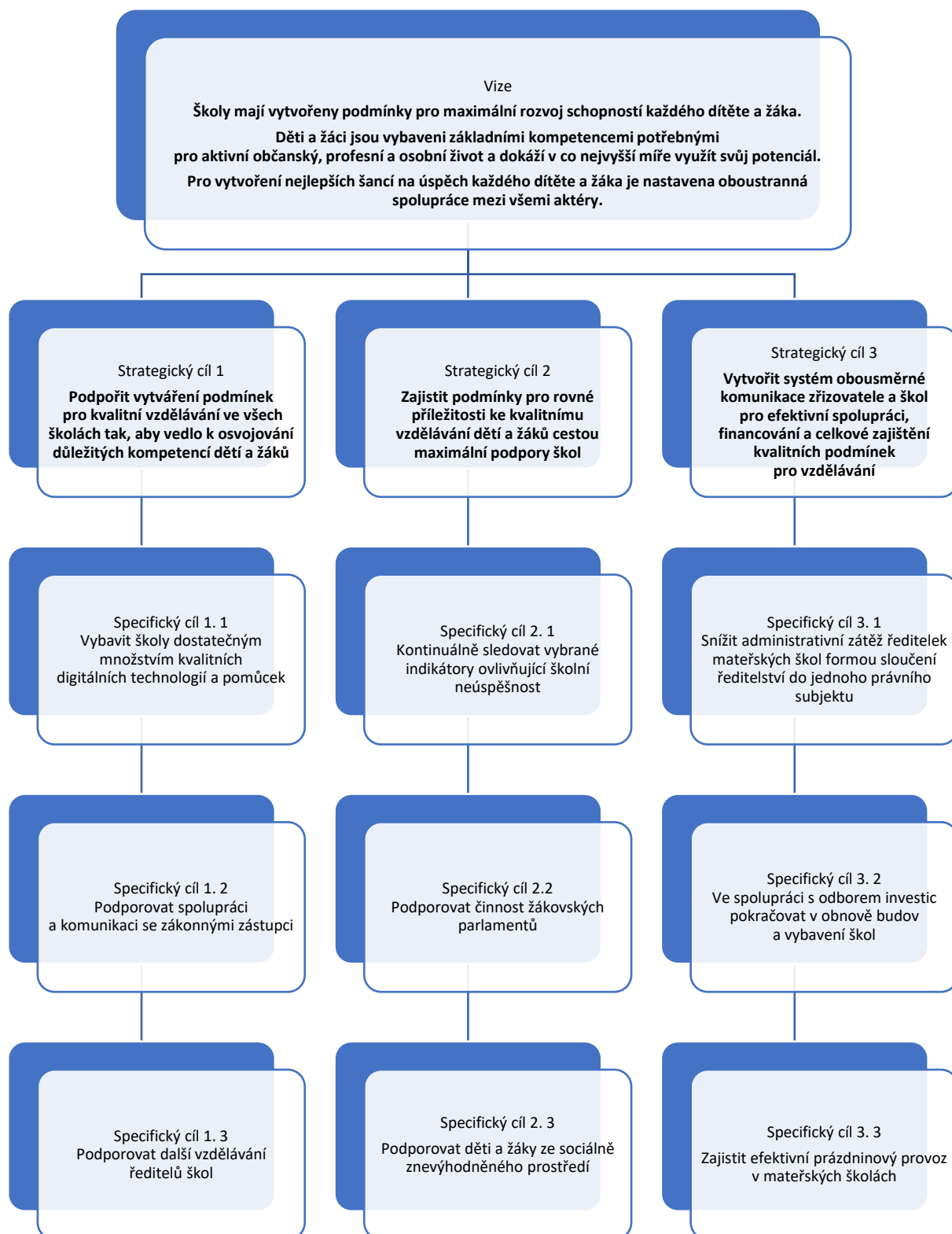
Strategické cíle:	Indikátory:
1. Podpořit vytváření podmínek pro kvalitní vzdělávání ve všech školách tak, aby vedlo k osvojování důležitých kompetencí dětí a žáků.	Hodnocení ředitelů zřizovatelem v souladu s metodickým doporučením MŠMT. 2024–2028 <ul style="list-style-type: none">• Zřizovatel hodnotí dosahování stanovených cílů ve dvouletých cyklech.• Ředitelé v jednotlivých hodnotících kritériích dosahují stanovených cílů.• Zřizovatel systém hodnocení aktualizuje a rozvíjí.
	Výsledky hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání Českou školní inspekcí. 2024–2028 <ul style="list-style-type: none">• Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání mají minimálně očekávanou úroveň, v dílčích kritériích dosahují školy výborné úrovně.• V kritériích Kvalitní školy jsou školy uváděny jako příklady dobré praxe.
	Vybavení škol dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek a moderních technologií. 2024 <ul style="list-style-type: none">• Je vytvořen systém vyhodnocování potřeb škol v oblasti digitálních technologií (interaktivní tabule, digitální pomůcky, notebooky...) 2024–2028 <ul style="list-style-type: none">• Školy jsou vybaveny dostatečným množstvím digitálních technologií a didaktických pomůcek.

<p>2. Zajistit podmínky pro rovné příležitosti ke kvalitnímu vzdělávání dětí a žáků cestou maximální podpory škol.</p>	<p>Kontinuální monitorování následujících indikátorů (podíl žáků s neomluvenými hodinami, nedosažení základního vzdělání, opakování ročníku, podíl žáků konajících JPZ, podíl dětí s odkladem PŠD).</p> <p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je vytvořen systém sběru dat v rámci vybraných indikátorů. <p>2028</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ve vybraných cílových indikátorech byly dosaženy průměrné hodnoty za všechny školy: <ul style="list-style-type: none"> - podíl žáků s neomluvenými hodinami nepřesahuje 0,4 % - podíl žáků s nedosaženým základním vzděláním nepřesahuje 1,9 % - podíl žáků opakujících ročník nepřesahuje 0,6 % - podíl žáků konajících JPZ přesahuje 85 % - podíl dětí s odkladem PŠD nepřesahuje 21 %
	<p>Zajištění dostatku kvalifikovaných a aprobovaných učitelů.</p> <p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jsou identifikovány školy s nedostatkem kvalifikovaných nebo aprobovaných učitelů. • Je vytvořen systém motivačních nástrojů (např. možnost zvýhodněného pronájmu městského bytu, nástupní bonus pro učitele nedostatkových aprobací...).
	<p>Posílení školních poradenských pracovišť o pozici speciálního pedagoga.</p> <p>2024–2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zřizovatel zajistil sdíleného speciálního pedagoga, který je k dispozici školám, ve kterých tato pozice není obsazena.

<p>3. Vytvořit systém obousměrné komunikace zřizovatele a škol pro efektivní spolupráci, financování a celkové zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání.</p>	<p>Funkční systém spolupráce s jednotlivými odbory Městského úřadu Náchod.</p> <p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ve spolupráci ředitelů škol, odboru školství a odboru investic a rozvoje města je vytvořen <i>Plán oprav a rozvoje budov škol</i> <p>2024–2028</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pracovníci oddělení sociálně-právní ochrany dětí úzce spolupracují se školami a účastní se dle potřeby společných porad.
	<p>Pravidelné porady ředitelů škol se zřizovatelem.</p> <p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je vytvořen harmonogram porad ředitelů škol s odborem školství, na které jsou dle potřeby přizváni zástupci dalších odborů.
	<p>Hodnocení spolupráce ze strany ředitelů ke zřizovateli.</p> <p>2024–2026–2028</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ve dvouletých cyklech probíhají zpětnovazební individuální rozhovory s řediteli pro ověření jejich spokojenosti v oblastech: <ul style="list-style-type: none"> - investice do oprav a rozvoje budov škol - spolupráce a komunikace s jednotlivými odbory

Specifické cíle akčního plánu rozvoje škol

Schéma 2: Soustava cílů akčního plánu



Akční plán na rok 2025 – přehled aktivit podle jednotlivých cílů koncepce rozvoje škol

Strategický cíl 1: Podpořit vytváření podmínek pro kvalitní vzdělávání ve všech školách tak, aby vedlo k osvojování důležitých kompetencí dětí a žáků

Specifický cíl 1.1: Vybavit školy dostatečným množstvím kvalitních digitálních technologií a pomůcek

Tabulka 2: Aktivity k specifickému cíli 1.1

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
1.1.1	Obnova ICT vybavení 2 x interaktivní display	ZŠ Komenského	ředitel		rozpočet školy	220.000
	15 x tablet	ZŠ Komenského	ředitel		NPO	120.000
	licence WINDOWS	ZŠ Komenského	ředitel		Fond pro rozvoj škol	105.000
1.1.2	Obnova ICT vybavení 10 x notebook pro učitele	ZŠ TGM	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	160.000
1.1.3	Obnova ICT vybavení roboty pro 1. stupeň	ZŠ Plhov	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	138.000
	3 x interaktivní tabule					360.000
	5 x PC (učebny, kabinety)					150.000

1.1.4	Obnova ICT vybavení 1x tiskárna	ZŠ Drtinovo náměstí	ředitel		rozpočet školy	30.000
1.1.5	Obnova ICT vybavení 1 x PC zálohovací zařízení 6 x monitor	ZŠ 1. Máje	ředitelka		rozpočet školy	17.000 11.000 23.500
1.1.6	Obnova ICT vybavení 1 x interaktivní tabule s dataprojektorem 1 x stolní počítač (ředitelna) 16 x sluchátka 4 x iPad s obalem	ZŠ Pavlišovská	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	84.000 25.000 8.000 44.000
1.1.7	Obnova ICT vybavení 1 x notebook 1 x interaktivní tabule	MŠ Alšova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	23.000 110.000
	1 x tablet	MŠ Alšova	ředitelka		rozpočet školy	9.000
1.1.8	Obnova ICT vybavení 1 x notebook 1 x tablet (iSophi)	MŠ Havlíčkova	ředitelka		rozpočet školy	23.000 9.000
	rekonstrukce datové a wifi sítě	MŠ Havlíčkova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	300.000

1.1.9	Obnova ICT vybavení	MŠ Komenského	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	
	2 x interaktivní tabule					270.000
	rekonstrukce datové a wifi sítě		300.000			
	2 x notebook	MŠ Komenského	ředitelka		rozpočet školy	50.000
1.1.10	Obnova ICT vybavení	MŠ Myslbekova	ředitelka		rozpočet školy	
	2 x notebook					38.000
	2 x PC k interaktivní tabuli		32.000			
1.1.11	Obnova ICT vybavení	MŠ Vančurova	ředitelka		rozpočet školy	
	1 x notebook + monitor					
	1 x interaktivní tabule + PC	MŠ Vančurova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	126.000
1.1.12	Obnova ICT vybavení + wifi	MŠ Vítkova	ředitelka		rozpočet školy	
	1 x multifunkční barevná tiskárna					
	posílení wifi	MŠ Vítkova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	20.000
1.1.13	Obnova ICT vybavení	ZUŠ	ředitel		rozpočet školy	
	5 x notebook pro učitele					125.000
1.1.14	Modernizace serveru a kamer	SVČ Děčko	ředitelka		rozpočet školy	30.000

Specifický cíl 1.2: Podporovat spolupráci a komunikaci se zákonnými zástupci

Tabulka 3: Aktivity k specifickému cíli 1.2

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
1.2.1	Pravidelná aktualizace školních informačních systémů	všechny ZŠ	ředitelé/ředitelky	průběžně	rozpočet školy	180.000
1.2.2	Pravidelná aktualizace webových stránek škol i zřizovatele	všechny školy	ředitelé/ředitelky vedoucí odboru školství	průběžně	-	bez nákladů
1.2.3	Realizace elektronických zápisů	MŠ a ZŠ	ředitelé/ředitelky vedoucí odboru školství	duben, květen	rozpočet města	50.000
1.2.4	Prodloužení provozní doby mateřských škol	všechny MŠ	ředitelé/ředitelky	září	-	bez nákladů
1.2.5	Dotazníkové šetření (zjišťování spokojenosti zákonných zástupců)	všechny školy a ŠZ	ředitelé/ředitelky	červen	-	bez nákladů

Specifický cíl 1.3: Podporovat další vzdělávání ředitelů škol

Tabulka 4: Aktivity k specifickému cíli 1.3

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
1.3.1	Zajištění kvalitních lektorů pro rozvíjení kompetencí ředitelů především v oblasti vedení lidí a řízení pedagogického procesu	všechny školy	vedoucí odboru školství	průběžně	rozpočet města	50.000
1.3.2	Zajištění mentora novým ředitelům z řad zkušených ředitelů		vedoucí odboru školství	dle potřeby	-	bez nákladů
1.3.3	Dvoudenní setkání ředitelů zaměřené na psychohygienu	všechny školy	vedoucí odboru školství ředitelka SVČ Děčko	září	-	bez nákladů (projekt SVČ Děčko)

Strategický cíl 2: Zajistit podmínky pro rovné příležitosti ke kvalitnímu vzdělávání dětí a žáků cestou maximální podpory škol

Specifický cíl 2.1: Kontinuálně sledovat vybrané indikátory ovlivňující školní neúspěšnost

Tabulka 5: Aktivity k specifickému cíli 2.1

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
2.1.1	Vyhodnocení vzdělávacích výstupů, neomluvené absence a podílu dětí s OŠD	všechny ZŠ	vedoucí odboru školství ředitelé/ředitelky	říjen	-	bez nákladů
2.1.2	Vyhodnocení faktorů k zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání dětí	všechny MŠ	vedoucí odboru školství ředitelky	říjen	-	bez nákladů

Specifický cíl 2.2: Podporovat činnost žákovských parlamentů

Tabulka 6: Aktivity k specifickému cíli 2.2

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady
2.2.1	Účast na zasedání žákovských parlamentů a uplatnění výstupů z jednání při plánování v oblasti školství	ZŠ Komenského ZŠ TGM ZŠ Plhov	vedoucí odboru školství vedení města	průběžně	-	bez nákladů

Specifický cíl 2.3: Podporovat děti a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí

Tabulka 7: Aktivity k specifickému cíli 2.3

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
2.3.1	Podpora zapojení škol do programů poskytujících obědy zdarma	všechny MŠ a ZŠ	ředitelé/ředitelky	průběžně	WOMEN FOR WOMEN KHK	150.000 100.000
2.3.2	Zajištění elektronických pomůcek pro překonávání digitální propasti znevýhodněných žáků	všechny ZŠ	ředitelé/ředitelky	průběžně	MŠMT NPO rozpočet města	100.000
2.3.3	Podpora DVPP v oblasti práce s dětmi a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a vzdělávání nadaných žáků	všechny MŠ a ZŠ	ředitelé/ředitelky	průběžně	MŠMT OP JAK rozpočet škol	200.000

Strategický cíl 3: Vytvořit systém oboustranné komunikace zřizovatele a škol pro efektivní spolupráci, financování a celkové zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání

Specifický cíl 3.1: Snížit administrativní zátěž ředitelek mateřských škol formou sloučení ředitelství do jednoho právního subjektu

Tabulka 8: Aktivity k specifickému cíli 3.1

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady
3.1.1	Návštěva sloučených subjektů MŠ (Jaroměř, Trutnov, Dvůr Králové nad Labem, Broumov)	všechny ředitelky MŠ	vedoucí odboru školství	leden-duben	-	bez nákladů
3.1.2	Projednat sloučení ředitelství na KÚ KHK		vedoucí odboru školství	leden		bez nákladů
3.1.3	Pravidelná setkání pracovní skupiny	všechny ředitelky MŠ	vedoucí odboru školství	leden - červen		bez nákladů

Specifický cíl 3.2: Ve spolupráci s odborem investic pokračovat v obnově budov a vybavení škol

Tabulka 9: Aktivity k specifickému cíli 3.2

Číslo aktivity	Aktivita	Škola	Zodpovědné osoby	Termín realizace	Zdroj financování	Předpokládané náklady v Kč
3.2.1	PD na opravu střechy školní jídelny	ZŠ Komenského	zřizovatel		rozpočet města	250.000
	Rekonstrukce toalet a oprava podhledů a osvětlení	ZŠ Komenského	zřizovatel		rozpočet města	310.000
	Modernizace ŠJ salátový bar	ZŠ Komenského	ředitel		Fond pro rozvoj škol	150.000
3.2.2	Modernizace ŠJ rekonstrukce kuchyně	ZŠ TGM	zřizovatel		rozpočet města	3.450.000
	parní varný kotel		ředitelka		rozpočet školy	465.000
	elektrická pec		ředitelka		rozpočet školy	232.000
3.2.3	Modernizace ŠJ mixér	ZŠ Plhov	ředitelka		rozpočet školy	58.000
	myčka skleniček		ředitelka		rozpočet školy	100.000
	varný kotel		ředitelka		rozpočet školy	200.000
	manipulační vozík		ředitelka		Fond pro rozvoj škol	66.000
	Rekonstrukce šaten a sprch pavilonu MVD	ZŠ Plhov	zřizovatel		rozpočet města	1.250.000
Kamerový systém	ZŠ Plhov	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	160.000	

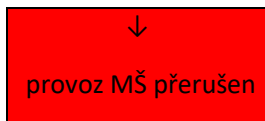
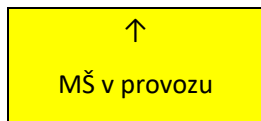
3.2.4	Rekonstrukce relaxačních zón	ZŠ Drtinovo náměstí	zřizovatel		rozpočet města	100.000
	Modernizace ŠJ konvektomat	ZŠ Drtinovo náměstí	ředitel		rozpočet školy	303.000
	Kamerový systém	ZŠ Drtinovo náměstí	ředitel		Fond pro rozvoj škol	30.000
3.2.5	Modernizace ŠJ podlahová krytina a obklady	ZŠ Pavlišovská	zřizovatel		rozpočet města	150.000
	Vytvoření relaxační zóny před školou venkovní učebna rekonstrukce přístupové cesty	ZŠ Pavlišovská	ředitelka zřizovatel		IROP rozpočet města	600.000 80.000
3.2.6	Rekonstrukce tříd v přízemí	ZŠ 1. Máje	zřizovatel		rozpočet města	1.100.000
3.2.7	Hydroizolace suterénní zdi	MŠ Alšova	zřizovatel		rozpočet města	80.000
3.2.8	Modernizace ŠJ myčka	MŠ Březinova	zřizovatel		rozpočet města	82.000
	Odvlhčení sklepních prostor	MŠ Březinova	zřizovatel		rozpočet města	200.000
	Kamerový systém	MŠ Březinova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	30.000
3.2.9	Rekonstrukce mateřské školy (1. etapa) rekonstrukce ZTI + elektro	MŠ Havlíčkova	zřizovatel		rozpočet města	5.000.000
	Modernizace ŠJ vybavení kuchyně	MŠ Havlíčkova	ředitelka		Fond pro rozvoj škol	336.000

3.2.10	Rekonstrukce vstupní haly	MŠ Komenského	zřizovatel		rozpočet města	
	obložení					150.000
	skleněné dveře a předěl v zádveří					200.000
	Příčka mezi hernou a ložnicí + dveře	MŠ Komenského	zřizovatel		rozpočet města	100.000
3.2.11	Terénní úpravy školní zahrady	MŠ Vančurova	zřizovatel		rozpočet města	500.000
	PD na obnovu rozvodů kanalizace a soc. zařízení v 1. NP	MŠ Vančurova	zřizovatel		rozpočet města	350.000
3.2.12	Obnova obložení třídy	MŠ Vítkova	zřizovatel		rozpočet města	60.000
3.2.13	Vybavení školní zahrady	MŠ Myslbekova	zřizovatel		rozpočet města	
	altán (U Kočovny)					50.000
	venkovní učebna (U Kočovny)					250.000
	Venkovní žaluzie	MŠ Myslbekova	zřizovatel		rozpočet města	300.000
3.2.14	Basový klarinet	ZUŠ	ředitel		Fond pro rozvoj škol	235.000
	Půdní vestavba	ZUŠ	zřizovatel		IROP	25.000.000
3.2.15	Výměna svítidel LED + malování	SVČ Děčko	zřizovatel		rozpočet města	150.000
	Rekonstrukce sociálního zařízení	SVČ Děčko	zřizovatel		rozpočet města	1.000.000
3.2.16	Výměna svítidel LED	MŠ	zřizovatel		rozpočet města	500.000
3.2.17	Výměna svítidel LED	ZŠ	zřizovatel		rozpočet města	1.000.000

Specifický cíl 3.3: Zajistit efektivní prázdninový provoz v mateřských školách

Tabulka 10: Aktivity k specifickému cíli 3.3

	01.07.-04.07.	07.07.-11.07.	14.07.-18.07.	21.07.-25.07.	28.07.-01.08.	04.08.-08.08.	11.08.-15.08.	18.08.-22.08.	25.08.-29.08.
MŠ Alšova	↑	↑	↑	↑	↓	↓	↓	↓	↑
MŠ Březinova	↑	↓	↓	↓	↓	↑	↑	↑	↑
MŠ Havlíčkova	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↑
MŠ Komenského	↑	↓	↓	↓	↓	↑	↑	↑	↑
MŠ Myslbekova	↑	↑	↑	↑	↓	↓	↓	↓	↑
MŠ Vančurova	↑	↓	↓	↓	↓	↑	↑	↑	↑
MŠ Vítkova	↑	↑	↑	↑	↓	↓	↓	↓	↑



Plán porad s řediteli škol

Tabulka 11: Plán porad s řediteli

Termín	Rámcový obsah porady
27.01.2025	Připomínkování akčního plánu rozvoje škol na rok 2025. Přerušeni provozu MŠ Havlíčkova květen–srpen. Příprava slučování ředitelství MŠ. Provozní záležitosti.
17.03.2025	Příprava na zápis do ZŠ – kritéria. Průběžné vyhodnocení plnění akčního plánu rozvoje škol. Příprava slučování ředitelství MŠ. Provozní záležitosti.
14.04.2025	Předání seznamu dětí k zápisu do MŠ. Průběžné hodnocení zápisu do ZŠ. Společné plánování vzdělávání ředitelů. Provozní záležitosti.
12.05.2025 pouze MŠ	Porovnání duplicitních žádostí o přijetí do MŠ (s sebou notebook).
16.06.2025	Vyhodnocení školního roku. Průběžné vyhodnocení plnění akčního plánu rozvoje škol. Plánování dvoudenního setkání ředitelů na září – termín, obsah.
srpen 2025	Porada ORP Náchod.
15.09.2025	Informace k zahájení školního roku. Příprava rozpočtu na rok 2026. Vyhodnocení auditů. Provozní záležitosti.
10.11.2025	Vyhodnocení akčního plánu rozvoje škol, příprava aktivit na rok 2026. Provozní záležitosti.

Seznam zdrojů

Česká školní inspekce. (2015). *Kvalitní škola – kritéria a indikátory hodnocení*. [online]. [cit. 2023-04-11]. Dostupné z: [Kvalitni-skola-kriteria-a-indikatory-hodnoceni-konecna-verze-s-poznamkou-pod-carou.pdf \(csicr.cz\)](#)

Město Náchod. (2023). *Koncepce rozvoje škol a školských zařízení zřizovaných městem Náchod na období 2024-2028*.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. (2022). *Metodické doporučení pro zřizovatele k odměňování ředitelů*. [online]. [cit. 2023-04-11]. Dostupné z: [Metodické doporučení pro zřizovatele k odměňování ředitelů - edu.cz](#)

Seznam schémat a tabulek

Seznam schémat

Schéma 1: Systém řízení implementace

Schéma 2: Soustava cílů akčního plánu

Seznam tabulek

Tabulka 1: Indikátory strategických cílů koncepce rozvoje škol

Tabulka 2: Aktivity k specifickému cíli 1.1

Tabulka 3: Aktivity k specifickému cíli 1.2

Tabulka 4: Aktivity k specifickému cíli 1.3

Tabulka 5: Aktivity k specifickému cíli 2.1

Tabulka 6: Aktivity k specifickému cíli 2.2

Tabulka 7: Aktivity k specifickému cíli 2.3

Tabulka 8: Aktivity k specifickému cíli 3.1

Tabulka 9: Aktivity k specifickému cíli 3.2

Tabulka 10: Aktivity k specifickému cíli 3.3

Tabulka 11: Plán porad s řediteli